

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ругельдинская СОШ им.
Ахкубекова М.Г.»
(МКОУ «Ругельдинская СОШ им. Ахкубекова М.Г.»)

ПРИКАЗ

24.02.2025

№ 24/02/25-о

с.Ругельда

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году и назначении ответственных

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 13.05.2024 № 1008

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в МКОУ «Ругельдинская СОШ им. Ахкубекова М.Г.» заместителя директора по УВР Исмаилова А.М.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году и назначении

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ «Ругельдинская СОШ им. Ахкубекова М.Г.» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы—заявки для участия в ВПР, загрузить расписание ВПР в школе, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, протоколы, список кодов участников работы, другие необходимые материалы;
- для проведения ВПР с использованием компьютера скачать в ФИС ОКО бумажные протоколы, обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать работу экспертов по проверке заданий.
- 2.2. В день проведения ВПР обеспечить выполнение работ участниками в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в ФИС ОКО, организовать и проконтролировать проверку работ экспертами.

2.3. Заполнить по итогам форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО и другие необходимые документы.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР педагога организатора Гасанову П.М.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

5. Назначить организаторами в аудитории работников, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- контролировать совместно с ответственным организатором ВПР выполнение проверочной работы участниками в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;
- выполнять действия в соответствии с инструктивными материалами, размещенными в ФИС ОКО и полученными от ответственного организатора ВПР.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Омарову П.З., Якупову П.К.;
- математике: Гасанову П.К., Исмаилова А.М.;
- литературному чтению и окружающему миру: Ахмедову Р.Х., Нурудинову Ч.М.;
- литературе: Омарову П.З., Якупову П.К.;
- истории: Гаджимагомедова М.М., Газимагомедова М.М.;
- биологии: Гасанова П.М., Магомедаминова М.Х.;
- географии: Абдухаликову П.А.;
- обществознанию: Гаджимагомедова М.М.;
- иностранному языку: Магомедаминову А.М.;
- физике и информатике: Шамилову Р.А.;
- химии: Исмаилова А.М.;

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ и инструкциями, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Зам. по УВР Исмаилову А.М. ознакомить под подпись с настоящим приказом педагогических работников в срок до 26.02.2025.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Курбанов